



**INSTYTUT  
TRANSPORTU  
SAMOCHODOWEGO**

03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 80  
tel. (022) 811-02-96 lub (022) 811-32-31÷39  
w. 119, 100; Fax (022) 811-09-06  
nr konta: Bank Pekao SA 78 1240 6074 1111 0000 4996 2376

Nr ewid.*	
Data rej.*	

## W N I O S E K

o przeprowadzenie certyfikacji usług Ośrodka Szkolenia Kierowców (OSK)  
w zakresie wydania certyfikatu zgodności  
z wymaganiami *WT-ITS/65/02-CBR*

Nazwa i adres wnioskodawcy (dostawcy)	Data wpływu wniosku*
NIP -	Województwo
Upoważniony przedstawiciel (imię, nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail)	Konto bankowe (Płatnik)
Nazwa usługi: Szkolenia w zakresie uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami kat.	
Symbol PKWiU: 80.41.11-00.00	Termin rozpoczęcia działalności OSK (miesiąc, rok)

Zobowiązujemy się do spełnienia wszystkich wymagań związanych z ubieganiem się o certyfikację w/w usług zawartych w obowiązujących przepisach prawnych i procedurach certyfikacyjnych oraz do dopełnienia warunków wymienionych na odwrocie formularza wniosku. Certyfikat zostanie wydany po podpisaniu umowy nadzoru.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis wnioskodawcy (dostawcy)

## I. SKŁADAJĄCY WNIOSEK ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO:

1. Pokrycia kosztów procesu certyfikacji usług po otrzymaniu faktury Instytutu.
2. Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom ITS przeprowadzenia kontroli warunków organizacyjno-technicznych usług zgłoszonych we wniosku.

## II. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

1	Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu dokumentu WT-ITS/65/02-CBR stanowiącego podstawę certyfikacji oraz spełnieniu zawartych tam wymagań	
2	Wymagania dotyczące infrastruktury wg zał. A w/w WT	
3	Wymagania dotyczące personelu wg zał. B w/w WT	
4	Karta przebiegu pracy zawodowej i szkoleń instruktorskich wg zał. B1 w/w WT	
5	Wymagania dotyczące szkolenia wg zał. C w/w WT	
6	Oświadczenie o zakresie prowadzonego szkolenia	
7	Umowa o nadzór nad certyfikatem (2 egz.)	
8	Kopia dowodu wpłaty zaliczki za certyfikację	

## III. OBJAŚNIENIA

1. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w akredytowanej jednostce certyfikującej Instytutu Transportu Samochodowego.
2. W rubryce „ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU” należy oznaczyć znakiem „X” załączone dokumenty.
3. Informacji w zakresie kompletacji dokumentów, przepisów prawnych i innych udzielają pracownicy Pracowni Certyfikacji Wyrobów ITS,
4. Załączone dokumenty powinny być potwierdzone pieczętą, datą i podpisem wnioskodawcy.