



ROK ZAŁ. 1952

INSTYTUT TRANSPORTU SAMOCHODOWEGO

MOTOR TRANSPORT INSTITUTE

www.its.waw.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
którego przedmiotem jest:

**DOSTAWA KOMORY DO BADAŃ ODPORNOŚCI WYROBÓW I MATERIAŁÓW NA
DZIAŁANIE MGŁY SOLNEJ ORAZ NA DZIAŁANIE ATMOSFERY NASYCONEJ PARĄ
WODNĄ**

Numer sprawy: SZ-222/18/18

Z A T W I E R D Z A M

DYREKTOR

INSTYTUTU TRANSPORTU SAMOCHODOWEGO

prof. nzw. dr hab. Inż. Marcin Ślęzak

dnia 20 kwietnia 2018 r.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie wyłączenia określonego w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)
2. Postępowanie prowadzone jest w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminacyjny oraz zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie Wykonawców.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Ogólne dane kontaktowe Zamawiającego:

Adres pocztowy:	Instytut Transportu Samochodowego ul. Jagiellońska 80, 03-301 Warszawa
Godziny pracy:	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ od poniedziałku do piątku w dni robocze z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
Adres strony internetowej:	www.its.waw.pl

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Wykonawca obowiązany jest do oznaczania korespondencji w niniejszym postępowaniu numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz do kierowania korespondencji na następujące dane teleadresowe:

Adres poczty elektronicznej:	agnieszka.cichocka-marston@its.waw.pl
------------------------------	--

4. Komunikacja w sposób opisany w ust. 2 i 3 dotyczy przekazywania ofert, pełnomocnictw, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.
5. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W przypadku wszystkich podmiotów zainteresowanych postępowaniem:	zamieszczanie informacji na stronie internetowej www.its.waw.pl
W przypadku Wykonawców, którzy ujawnili swoje zainteresowanie postępowaniem przed upływem terminu składania ofert:	za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres przy użyciu którego Wykonawca komunikuje się z Zamawiającym
W przypadku Wykonawców, którzy złożyli oferty:	za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany w treści formularza ofertowego do komunikacji z Zamawiającym

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający może wyjaśniać treść Ogłoszenia lub dokonać zmiany treści Ogłoszenia w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może pozostawić wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści Ogłoszenia bez rozpoznania jeżeli wpłynął do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieszcza wyjaśnienia lub zmiany treści Ogłoszenia na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pani **Agnieszka Cichocka-Marston**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komory do badań odporności wyrobów i materiałów na działanie mgły solnej oraz na działanie atmosfery nasyconej parą wodną.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia/Specyfikacji Technicznej Oferowanego Sprzętu stanowiącym **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia oraz we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie:

- 1) **minimalnie 14, a maksymalnie 21 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. **Wykonawca obowiązany jest złożyć na dzień składania ofert:**
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia, zawierający w szczególności oświadczenie o:
 - a) łącznej cenie ofertowej za realizację zamówienia,
 - b) terminie realizacji zamówienia i warunkach płatności,
 - c) terminie związania ofertą,
 - d) akceptacji wszystkich postanowień Ogłoszenia o zamówieniu i wzoru umowy bez zastrzeżeń,
 - 2) **pełnomocnictwo**, w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca dokonuje jakichkolwiek czynności w postępowaniu przez przedstawiciela (np. podpisanie i złożenie oferty lub innych oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, poświadczanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów), a uprawnienie do dokonania tych czynności nie wynika z ustawy lub wpisu do rejestru przedsiębiorców,
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia i ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) wypełnioną **specyfikację techniczną oferowanego sprzętu**, stanowiącą załącznik nr 1 do Ogłoszenia

2. **Pod rygorem ważności** ofertę oraz specyfikację techniczną oferowanego sprzętu, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zeskanowaną należy przesłać jako pdf na adres e-mailowy: agnieszka.cichocka-marston@its.waw.pl do dnia 26 kwietnia 2018 r. do godz. 11.00 wpisując w tytule wiadomości: „Oferta na dostawę komory do badań odporności wyrobów i materiałów na działanie mgły solnej oraz na działanie atmosfery nasyconej parą wodną nr sprawy: SZ-222/18/18”. Pełnomocnictwo (o ile wymagane) należy złożyć w tej samej formie co ofertę i załączyć do e-maila, którym wysyłana jest oferta. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania z jednego adresu mailowego ofert różnych wykonawców.
3. **Zaleca się, aby przy wysyłaniu oferty Wykonawca ustawił żądanie potwierdzenia dostarczenia wiadomości.**

UWAGA!

Zgodnie z zaleceniem Zamawiającego zatytułowanie wiadomości i przesłanie jej na wskazany powyżej adres ma na celu zagwarantowanie jej dotarcia we właściwym czasie.

4. Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert Zamawiający otworzy i oceni przesłane oferty wybierając ofertę najkorzystniejszą przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów uzyskanych w ramach kryteriów oceny ofert.
5. Informacja o ofertach, które zostały przesłane w odpowiedzi na niniejsze Ogłoszenie zostanie przekazana Wykonawcom wraz z informacją o wynikach postępowania.
6. Język postępowania:
 - 1) postępowanie prowadzone jest w języku polskim;
 - 2) oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wymagania, jakie musi spełniać oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne):
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy;
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Wykonawca określa łączną cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie jej w odpowiednim miejscu w Formularzu ofertowym sporządzonym z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
2. W łącznej cenie ofertowej, o której mowa w ust. 1, mieszczą się wszelkie koszty i ryzyka związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie ofertowej brutto podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi stawkami.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości modyfikowania przez Wykonawców części Formularza ofertowego, służącej do wskazania łącznej ceny ofertowej i dopisywania w nim dodatkowych pozycji.
5. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
6. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Za ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) Cena – „C” - 60%;
 - 2) Termin realizacji zamówienia - „T” – 40%
2. Powyższym kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Termin realizacji zamówienia	40%	40	$T = \frac{\text{Termin najkrótszy w złożonych ofertach}}{\text{Termin ocenianej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$ <p>Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 21 dni kalendarzowe. Minimalny termin realizacji zamówienia wynosi 14 dni kalendarzowych. - Zaoferowanie terminu dłuższego albo krótszego od terminu wskazanego powyżej będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. - W przypadku niewskazania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, do oceny zostanie przyjęty termin maksymalny (21 dni kalendarzowych).</p>

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów;

C – punkty przyznane w kryterium „Cena”;

T – punkty przyznane w kryterium „Termin realizacji zamówienia”

- Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto określonej przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia** i przeliczona według wzoru podanego w tabeli przedstawionej w ust. 2.
- Ocena punktowa w kryterium „Termin realizacji zamówienia” dokonana zostanie na podstawie terminu realizacji zamówienia określonego przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia** i przeliczonego według wzoru podanego w tabeli przedstawionej w ust. 2.
- Punktacja w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu i będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

XII. ZASADY BADANIA OFERT.

- W toku badania złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym także wyjaśnień dotyczących ceny wskazanej w ofercie jeżeli wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.

2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z Ogłoszeniem (z wyjątkiem zakresu, w jakim podlegają one ocenie w ramach kryteriów oceny ofert).
3. Zamawiający może odstąpić od żądania wyjaśnień lub wezwania do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w ust. 2, jeżeli ich złożenie nie będzie miało wpływu na wynik postępowania.
4. Zamawiający może poprawiać w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne omyłki, jeżeli nie spowoduje to istotnej zmiany w treści oferty.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) treść oferty jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu;
 - 2) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu i nie uzupełni ich na wezwanie Zamawiającego;
 - 4) oferta została złożona przez osoby nieuprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub nie została podpisana przez Wykonawcę;
 - 5) oferta została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 2) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 3) stwierdzono występowanie innych, nieprzewidzianych okoliczności – w takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. **Przed podpisaniem umowy, Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał złożonej oferty.**
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Integralną część Ogłoszenia stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego;
- 3) Załącznik nr 3 – wzór umowy.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANEGO
SPRZĘTU**

L.p.	Komora przeznaczona do badań odporności wyrobów i materiałów na działanie mgły solnej oraz na działanie atmosfery nasyconej parą wodną Producent..... Marka..... Model.....	
	Proszę podać, czy komora spełnia parametry techniczne i użytkowe określone poniżej *niewłaściwe skreślić	
1.	Komora umożliwia przeprowadzenie badań zgodnie z normami: – PN-EN ISO 9227:2012 (Testy AASS, CASS, NSS, Prohesion), – PN-EN ISO 6270-2:2006, – SAE J2334, – SAE J2721, – VDA 233-102, – Volvo VCS-1027, 149, – Volvo VCS-1027, 1449 – PV-1210.	spełnia / nie spełnia*
2.	Parametry komory	
2.1	Komora umożliwia wykonywanie cykli pracy mgły solnej, kondensacji wilgoci, suszenia powietrzem oraz kombinacji cykli mgły solnej, kondensacji wilgoci oraz suszenia powietrzem.	spełnia / nie spełnia*
2.2	Funkcja mgły solnej: w temperaturze otoczenia do +60°C.	spełnia / nie spełnia*
2.3	Funkcja wilgotności w zakresie 50-95 %RH.	spełnia / nie spełnia*
2.4	Pojemność komory: minimum 1000 litrów.	spełnia / nie spełnia*
2.5	Zbiornik na solankę: minimum 120 litrów.	spełnia / nie spełnia*
2.6	Wewnętrzne wymiary komory: szerokość minimalna 140 cm	spełnia / nie spełnia*
2.7	Całkowite dopuszczalne obciążenie komory: minimum 500 kg	spełnia / nie spełnia*
3.	Niezbędne wyposażenie komory	
3.1	Oprogramowanie rejestrujące parametry komory oraz umożliwiające transfer danych.	spełnia / nie spełnia*

3.2	Czujniki poziomu solanki w zbiorniku na solankę	spełnia / nie spełnia*
4.	Warunki dostawy, instalacji, szkolenia, gwarancji i serwisu	
4.1	Dostawa, instalacja wraz ze sprawdzeniem poprawności działania komory oraz co najmniej 16-godzinne szkolenie dla 3 pracowników ITS z wydaniem certyfikatu ukończenia szkolenia.	spełnia / nie spełnia*
4.2	Instrukcja obsługi w języku angielskim i polskim.	spełnia / nie spełnia*
4.3	Deklaracja zgodności CE.	spełnia / nie spełnia*
4.4	Gwarancja, co najmniej 12 miesięcy.	spełnia / nie spełnia*
4.5	Krajowy autoryzowany serwis producenta.	spełnia / nie spełnia*
4.6	Wsparcie techniczne autoryzowanego serwisu – maksymalny czas na wizytę serwisanta 24h.	spełnia / nie spełnia*
4.7	Zapewnienie części zamiennych i serwisu pogwarancyjnego, przez okres co najmniej przez 10 lat od dnia zawarcia umowy.	spełnia / nie spełnia*
..... pieczęć Wykonawcy	 Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

INSTYTUT TRANSPORTU SAMOCHODOWEGO

ul. Jagiellońska 80
03-301 Warszawa

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Dostawa komory przeznaczony do badań odporności wyrobów i materiałów na działanie mgły solnej oraz na działanie atmosfery nasyconej parą wodną (nr sprawy: SZ-222/18/18)**, składam ofertę o następującej treści:

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę.....

Wykonawca/Wykonawcy (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko Wykonawcy):

Adres Wykonawcy:.....

Numer wpisu do KRS (wypełnić jeżeli dotyczy):.....

Numer NIP (wypełnić jeżeli dotyczy):.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail:

lub faks:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres Wykonawcy wskazany powyżej):.....

B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia polegającego na dostawie komory przeznaczony do badań odporności wyrobów i materiałów na działanie mgły solnej oraz na działanie atmosfery nasyconej parą wodną:

Producent:*.....

Marka:*.....

Model:*.....

w zakresie określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy, które stanowią za **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ****:

(liczbowo)netto PLN

(liczbowo)brutto PLN

** ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia .

*** Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

C. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ DŁUGOŚĆ GWARANCJI

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia w terminie:

..... dni kalendarzowych* od dnia zawarcia umowy

Niniejszym oferuję gwarancję o długości 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, na komorę przeznaczoną do badań odporności wyrobów i materiałów na działanie mgły solnej oraz na działanie atmosfery nasyconej parą wodną

* uzupełnia Wykonawca

D. OŚWIADCZENIA:

- 1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 2) zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 4) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 5) jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany stanu faktycznego lub prawnego przedstawionego w oświadczeniach lub dokumentach złożonych wraz z ofertą lub składanych w późniejszym terminie na wezwanie Zamawiającego, mające wpływ na ich aktualność, zobowiązujemy się natychmiast poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
- e-mail:tel./fax:

F. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

G. POUCZENIE:

- 1) zgodnie z art. 297 § 1 Kodeksu karnego - kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, zamówienia publicznego od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5;
- 2) zgodnie z art. 434 Kodeksu Cywilnego - firmą osoby fizycznej jest jej imię i nazwisko - nie wyklucza to włączenia do firmy pseudonimu lub określeń wskazujących na przedmiot działalności przedsiębiorcy, miejsce jej prowadzenia oraz

innych określić dowolnie obranych.	
..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA nr/2018

Zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

Instytutem Transportu Samochodowego z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 80, 03-301 Warszawa, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000130051, NIP: 525-00-08-382, REGON: 000127692, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora – prof. nzw. dr hab. inż. Marcina Ślęzaka

- zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w pod adresem, zarejestrowaną w....., reprezentowaną przez:

1.

- zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca na warunkach określonych w Umowie zobowiązuje się do:

- 1) przeniesienia na Zamawiającego prawa własności **komory do badań odporności wyrobów i materiałów na działanie mgły solnej oraz na działanie atmosfery nasyconej parą wodną** (producent: _____; model: _____; rok produkcji _____; numer seryjny: _____) - dalej: „Urządzenie”, a także do przeniesienia na Zamawiającego prawa własności wszelkiego dostarczonego przez Wykonawcę wraz z Urządzeniem osprzętu, akcesoriów i wyposażenia;
- 2) dostawy Urządzenia wraz z wyposażeniem do siedziby Zamawiającego zgodnie z §3 Umowy;
- 3) przeprowadzenia szkolenia dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego zgodnie z §4 Umowy;
- 4) świadczenia na rzecz Zamawiającego usług w ramach udzielonej gwarancji (obsługa serwisowa Urządzenia) zgodnie z §7 Umowy.

2. Wyposażenie, o którym mowa w ustępie 1 pkt. 1), obejmuje w szczególności:
 - 1) Oprogramowanie rejestrujące parametry komory oraz umożliwiające transfer danych;
 - 2) Czujniki poziomu solanki w zbiorniku na solankę;
3. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Oferowanego Sprzętu/Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że Urządzenie:
 - 1) ma właściwości oraz spełnia parametry techniczne i użytkowe, określone przez Zamawiającego przed zawarciem Umowy;
 - 2) jest fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad fizycznych, a w szczególności nie jest dotknięte jakąkolwiek wadą zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia;
 - 3) jest wolne od wad prawnych, a w szczególności nie stanowi własności osoby trzeciej ani nie jest obciążone jakimkolwiek prawem przysługującym osobie trzeciej, które wyłącza lub ogranicza możliwość przeniesienia prawa własności Urządzenia na Zamawiającego;
 - 4) jest wysokiej jakości, charakteryzuje się trwałością oraz posiada wszelkie niezbędne dopuszczenia, pozwolenia, certyfikaty i atesty wymagane na podstawie obowiązujących przepisów, w tym deklarację zgodności CE;
 - 5) zostanie wydane Zamawiającemu w stanie kompletnym.
2. Postanowienia umowne z ustępu 1 stosuje się odpowiednio do wyposażenia dostarczonego wraz z Urządzeniem.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy, że celem Zamawiającego jest nabycie od Wykonawcy w pełni funkcjonalnego Urządzenia, zapewniającego zaspokojenie potrzeb Zamawiającego, gwarantującego stabilną pracę i pozwalającego na realizację zadań, do których jest przeznaczone, a także dysponowanie prawem własności Urządzenia i jego wyposażenia. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w sposób gwarantujący osiągnięcie celu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, zasoby osobowe i techniczne, wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) terminowego wykonywania przedmiotu Umowy z najwyższą profesjonalną starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy;
 - 2) konsultowania na bieżąco z Zamawiającym zagadnień dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, udzielania Zamawiającemu na jego żądanie bieżących informacji o przebiegu prac związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy;
 - 3) niezwłocznego informowania upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich przeszkodach mogących zagrozić terminowemu wykonywaniu przedmiotu Umowy – pod rygorem utraty możliwości powoływania się na takie przeszkody;
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy będzie wykonywał samodzielnie, bez udziału podwykonawcy. Na zaangażowanie podwykonawcy w celu wykonania części przedmiotu Umowy, czego Strony nie przewidywały przy zawieraniu Umowy, Wykonawca obowiązany jest

uzyskać uprzednią zgodę Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zaangażowanie podwykonawcy, podwykonawca nie może powierzyć wykonania całości lub części prac dalszym podwykonawcom.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania własne, w tym za działania i zaniechania swoich pracowników. W przypadku zaangażowania podwykonawcy, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.

§ 3

DOSTAWA URZĄDZENIA

1. Dostawa Urządzenia wraz z wyposażeniem obejmuje w szczególności transport do siedziby Zamawiającego, wniesienie do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego, rozpakowanie, a następnie przeprowadzenie pełnej instalacji Urządzenia i sprawdzenie prawidłowości jego działania zgodnie z postanowieniami poniżej (dalej: „Dostawa”).
2. Dostawa zostanie zrealizowana w terminie nie dłuższym niż ____ dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia _____ roku.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dniach roboczych, w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰.
4. Wykonawca zawiadomi upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o gotowości Dostawy, co najmniej na 3 dni przed zaplanowanym terminem Dostawy. Po zawiadomieniu, upoważnieni przedstawiciele Stron ustalą szczegóły Dostawy, aby zapewnić niezakłócony jej przebieg.
5. Dostawa, w tym przeprowadzenie instalacji i sprawdzenie prawidłowości działania Urządzenia, zostanie zrealizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wszelkie koszty transportu, załadunku, rozładunku, opakowania i ubezpieczenia Urządzenia na czas transportu ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca, w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, przeprowadzi instalację, uruchomienie i kalibrację Urządzenia oraz wykona niezbędne testy w celu oceny braku uszkodzeń i potwierdzenia, że Urządzenie działa prawidłowo. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania we własnym zakresie dodatkowych prób, pomiarów i innych czynności mających na celu potwierdzenie, że Urządzenie działa prawidłowo oraz zbadanie (sprawdzenie) zgodności Urządzenia z Umową.
7. W terminie, określonym w ustępie 2, Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) instrukcję obsługi Urządzenia w języku polskim i języku angielskim;
 - 2) dokument / dokumenty potwierdzające udzielenie Zamawiającemu niewyłącznej, bezterminowej i bezwarunkowej licencji na korzystanie z oprogramowania dostarczonego Zamawiającemu w ramach wykonania przedmiotu Umowy, w tym oprogramowania do kontroli i rejestracji parametrów pracy Urządzenia;
 - 3) dokument / dokumenty potwierdzające pozytywny wynik wzorcowania Urządzenia.

§4

SZKOLENIE PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO

1. W terminie, określonym w §3 ust. 2 Umowy, Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego, obejmujące w szczególności zagadnienia z zakresu obsługi Urządzenia, wszystkich jego funkcji oraz sposobu i bezpieczeństwa używania Urządzenia, a także wykonywania badań, do których Urządzenie jest przeznaczone.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w liczbie wskazanej przez Zamawiającego, jednak nie większej niż 3 (trzech) pracowników.
3. Maksymalny czas szkolenia wynosi łącznie 16 godzin.
4. Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego, w dniach roboczych, w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰.
5. Wykonawca zapewni, że szkolenie będzie prowadzone w sposób profesjonalny, przez osobę posiadającą niezbędną wiedzę fachową w zakresie tematyki szkolenia.
6. Po przeprowadzeniu szkolenia Wykonawca jest zobowiązany wydać każdemu z pracowników Zamawiającego, uczestniczących w szkoleniu, imienny certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia.

§5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy określonego w §3 i §4 Umowy zostanie potwierdzone w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron, w tym przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy .
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ustępie 1, zostanie podpisany po łącznym spełnieniu następujących warunków: **(i)** zostanie przeprowadzona pełna instalacja, uruchomienie i kalibracja Urządzenia; **(ii)** zostaną przeprowadzone niezbędne testy Urządzenia, które potwierdzą brak uszkodzeń oraz prawidłowe działanie Urządzenia; **(iii)** Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty wymienione w §3 ust. 7 Umowy; **(iv)** zostanie przeprowadzone szkolenie dla pracowników Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia Urządzenia do czasu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ustępie 1, a w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia na własny koszt szkód wyrządzonych przez jego pracowników i podwykonawców podczas instalacji, uruchamiania, kalibracji Urządzenia, wykonywania testów, o których mowa w ustępie 2, lub podczas szkolenia pracowników Zamawiającego.
4. W przypadku dostarczenia Urządzenia wadliwego lub niezgodnego z Umową, Zamawiający złoży niezwłocznie reklamację u Wykonawcy i odmówi przyjęcia (odbioru) Urządzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się udzielić odpowiedzi na złożoną reklamację niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od jej złożenia, a po bezskutecznym upływie tego terminu, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
6. Składając reklamację Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie Urządzenia wolnego od wad i zgodnego z Umową. Wyznaczenie dodatkowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie wyłącza możliwości naliczania kary umownej na podstawie §8 ust. 1 pkt. 1) Umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi uwzględnienia uzasadnionej reklamacji Zamawiającego, albo
 - 2) pomimo uwzględnienia reklamacji Zamawiającego, ponownie dostarczy Urządzenie wadliwe lub niezgodne z Umową, albo
 - 3) nie dostarczy Urządzenia wolnego od wad i zgodnego z Umową w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na podstawie ustępu 6,

- Zamawiający, z zastrzeżeniem ustępu 8, będzie miał prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §8 ust. 4 Umowy.

8. Prawo odstąpienia od Umowy może być zrealizowane w terminie 45 dni od dnia wystąpienia okoliczności określonej w ustępie 7, stanowiącej podstawę odstąpienia od Umowy.

§6

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie netto: _____ zł
(słownie złotych: _____), powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie _____ zł (słownie złotych: _____), tj. łącznie brutto: _____ zł (słownie złotych: _____).
2. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana na podstawie oryginału faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ustępie 2, będzie protokół odbioru, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, w tym przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń.
4. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana jednorazowo, przelewem na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy i obejmuje w szczególności wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu Umowy, w tym cenę za przeniesienie prawa własności do Urządzenia i wszelkiego dostarczonego przez Wykonawcę wraz z Urządzeniem osprzętu, akcesoriów i wyposażenia, wynagrodzenie za udzielenie licencji na korzystanie z oprogramowania dostarczonego wraz z Urządzeniem, wynagrodzenie za szkolenie pracowników Zamawiającego, wynagrodzenie za świadczenie usług w ramach udzielonej Gwarancji (obsługa serwisowa Urządzenia), koszty dostawy Urządzenia do siedziby Zamawiającego, koszty instalacji, uruchomienia, kalibracji i przeprowadzenia testów Urządzenia, koszty opakowania, ubezpieczenia Urządzenia na czas transportu, załadunku i rozładunku Urządzenia oraz wszelkie podatki, opusty, rabaty, koszty cała i odprawy celnej.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

WARUNKI GWARANCJI I OBSŁUGI SERWISOWEJ URZĄDZENIA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na bezawaryjne i zgodne z Umową działanie Urządzenia i wszystkich jego części, podzespołów, elementów oraz dostarczonego przez Wykonawcę wraz z Urządzeniem osprzętu, akcesoriów i wyposażenia (dalej: „Gwarancja”).
2. Gwarancja udzielana jest na okres 12 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.
3. Gwarancja obejmuje usuwanie na koszt Wykonawcy wszelkich awarii (usterek), wykrytych i zgłoszonych Wykonawcy przez Zamawiającego, a także każdej wady:

- 1) wynikającej z zastosowania do budowy Urządzenia niewłaściwych lub nieodpowiednich materiałów, lub
 - 2) wynikającej z niewłaściwej jakości wykonania, lub
 - 3) powodującej nieprawidłowe lub niewłaściwe działanie, lub
 - 4) zmniejszającej wartość bądź użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia.
4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość zgłaszania awarii / wad:
- 1) pocztą elektroniczną na adres e-mail: _____ – przez całą dobę;
 - 2) telefonicznie pod numerem telefonu: _____ – w dni robocze.
5. Zgłoszenie w dni robocze po godzinie 17⁰⁰ oraz w dni ustawowo wolne od pracy traktowane będzie jako zgłoszenie dokonane w najbliższym dniu roboczym po dniu zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzać drogą elektroniczną przyjęcie każdego zgłoszenia awarii / wady.
7. Najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia awarii / wady przez Zamawiającego, Wykonawca podejmie działania zmierzające do jej usunięcia, w tym dokona oględzin Urządzenia w siedzibie Zamawiającego (wizyta serwisanta z niezbędnymi narzędziami i częściami zamiennymi w celu zdiagnozowania awarii / wady oraz – o ile będzie to możliwe – w celu niezwłocznego jej usunięcia).
8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć awarię / wadę w terminie nie dłuższym niż 4 dni kalendarzowe od chwili jej zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia na piśmie dodatkowego terminu na usunięcie awarii / wady, pod warunkiem wskazania i uzasadnienia przez Wykonawcę przyczyny, z powodu której termin określony w ustępie 8 nie może zostać dotrzymany.
10. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania awarii / wady w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający może wyrazić zgodę na usunięcie awarii / wady poza siedzibą Zamawiającego, jednakże wszelkie koszty z tym związane, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca.
11. Przy usuwaniu awarii / wady, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić fabrycznie nowe i wolne od wad części, podzespoły i elementy.
12. W przypadku:
- 1) zwłoki Wykonawcy w podjęciu działań zmierzających do usunięcia awarii / wady, przekraczającej 5 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w ustępie 7, albo
 - 2) zwłoki Wykonawcy w usunięciu zgłoszonej awarii / wady, przekraczającej 20 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w ustępie 8 (gdy nie został udzielony termin dodatkowy) albo w stosunku do udzielonego terminu dodatkowego, o którym mowa w ustępie 9,
- Zamawiający ma prawo, bez uprzedniego wezwania Wykonawcy, powierzyć wyspecjalizowanemu podmiotowi usunięcie awarii / wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie narusza innych praw i zobowiązań Stron określonych w Umowie, a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień Zamawiającego z tytułu Gwarancji ani rękojmi. Powierzenie usunięcia awarii / wady, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie przerywa naliczania przez Zamawiającego kary umownej na podstawie §8 ust. 1 pkt. 4) Umowy. W takim przypadku kara umowna służy pokryciu kosztów usunięcia awarii / wady przez wyspecjalizowany podmiot.
13. Przez „usunięcie awarii / wady” rozumie się przywrócenie pełnej funkcjonalności Urządzenia, jego prawidłowego działania i możliwości jego wykorzystywania przez Zamawiającego do realizacji zadań, do których jest przeznaczone.

14. Okres Gwarancji, o którym mowa w ustępie 2, ulega przedłużeniu o czas usuwania awarii / wady.
15. W przypadku co najmniej trzech nieskutecznych prób usunięcia tej samej awarii / wady zgłoszonej w okresie Gwarancji, z powodu której Urządzenie nie działa prawidłowo i nie może być wykorzystywane przez Zamawiającego do realizacji zadań, do których jest przeznaczone, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na własny koszt Urządzenia, na urządzenie nowe i wolne od wad, w terminie 21 dni od pisemnego wezwania Zamawiającego.
16. W przypadku gdy Wykonawca dostarczy urządzenie nowe i wolne od wad, o którym mowa w ustępie 15, okres Gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru tego urządzenia.
17. Postanowienia §5 Umowy stosuje się odpowiednio do dokonania przez Zamawiającego odbioru urządzenia nowego i wolnego od wad, o którym mowa w ustępie 15.
18. Wykonawca gwarantuje, że obsługa serwisowa Urządzenia oraz wszystkich jego części, podzespołów, elementów oraz dostarczonego przez Wykonawcę wraz z Urządzeniem osprzętu, akcesoriów i wyposażenia, będzie realizowana przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
19. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową Urządzenia w okresie Gwarancji.
20. Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych, podzespołów i elementów Urządzenia, a także świadczenie usług w zakresie serwisu pogwarancyjnego, przez okres co najmniej przez 10 lat od zawarcia Umowy.
21. Strony wspólnie postanawiają, iż na co najmniej 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych przed upływem okresu Gwarancji, Wykonawca może złożyć Zamawiającemu ofertę na kontynuację przedmiotu Umowy w zakresie obsługi serwisowej Urządzenia (serwis pogwarancyjny).
22. Warunki gwarancji i obsługi serwisowej dodatkowo określone przez Wykonawcę nie wiążą Stron w zakresie w jakim:
 - 1) wyłączają bądź ograniczają stosowanie warunków określonych w niniejszym paragrafie, albo
 - 2) są mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki określone w niniejszym paragrafie.
23. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy (Urządzenie oraz dostarczony osprzęt, akcesoria i wyposażenie) niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu dostawy Urządzenia, w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 2 Umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 Umowy, łącznie nie więcej jednak niż 10% wartości tego wynagrodzenia;
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przeprowadzeniu szkolenia dla pracowników Zamawiającego, w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 2 Umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 Umowy, łącznie nie więcej jednak niż 10% wartości tego wynagrodzenia;
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dokonaniu wymiany wadliwego Urządzenia, na urządzenie nowe i wolne od wad, w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 15 Umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 Umowy, łącznie nie więcej jednak niż 10% wartości tego wynagrodzenia;

- 4) za każdy rozpoczęty dzień:
- a) zwłoki Wykonawcy w podjęciu działań zmierzających do usunięcia awarii / wady, w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 7 Umowy, albo
 - b) zwłoki Wykonawcy w usunięciu zgłoszonej przez Zamawiającego awarii / wady, w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 8 Umowy (gdy nie został udzielony termin dodatkowy) albo w stosunku do udzielonego terminu dodatkowego, o którym mowa w §7 ust. 9 Umowy,
- w wysokości 400,00 zł (słownie złotych: czterysta), łącznie nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy:
- 1) w wykonaniu dostawy Urządzenia (ustęp 1 pkt 1), lub
 - 2) w przeprowadzeniu szkolenia dla pracowników Zamawiającego (ustęp 1 pkt 2), lub
 - 3) w dokonaniu wymiany wadliwego Urządzenia, na urządzenie nowe i wolne od wad (ustęp 1 pkt 3),
- wyniesie 10 dni, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo dalej naliczać karę umowną.
3. Prawo odstąpienia od Umowy może być zrealizowane w terminie 45 dni od dnia wystąpienia okoliczności określonej w ustępie 2, stanowiącej podstawę odstąpienia od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, dokonanego na podstawie Umowy lub przepisów Kodeksu cywilnego, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia (tj. z należności wynikających z wystawionej faktury), na co Wykonawca wyraża zgodę. Pozostałe kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty kary umownej wraz z wystawioną przez Zamawiającego notą obciążeniową.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

UPOWAŻNIENI PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobami upoważnionymi do dokonywania roboczych uzgodnień na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, do nadzorowania stanu realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz do dokonywania odbiorów i podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w Umowie – są:

1) po stronie Zamawiającego:

Pan Marcin Grobelny

numer telefonu: (22) 438 54 83; adres email: marcin.grobelny@its.waw.pl

Pani Małgorzata Kalisz

numer telefonu: (22) 438 54 78; adres email: malgorzata.kalisz@its.waw.pl;

Pan Marcin Ornowski

numer telefonu: (22) 438 54 84; adres email: marcin.ornowski@its.waw.pl;

2) po stronie Wykonawcy:

Pan/Pani _____

numer telefonu: _____ ; adres email: _____@_____;

2. W przypadku zmiany przedstawiciela danej Strony, Strona ta zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony. Zmiany przedstawicieli Stron nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.
3. Przedstawicielom Stron, o których mowa w ustępie 1, nie przysługuje prawo do dokonywania zmian Umowy, chyba że zostanie im udzielone stosowne pełnomocnictwo przez osobę lub organ uprawniony do reprezentacji.

§ 10 SIŁA WYŻSZA

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych siłą wyższą, przez czas trwania okoliczności siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenia powstałe niezależnie od woli Stron, których Strony nie przewidywały w chwili zawarcia Umowy, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z Umowy. W szczególności przez „siłę wyższą” należy rozumieć następujące okoliczności: katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne.
3. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o zaistnieniu okoliczności siły wyższej.
4. W przypadku zaistnienia okoliczność siły wyższej, Strony niezwłocznie przeprowadzą uzgodnienia w celu ustalenia trybu dalszego postępowania.

§11 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony będą starały się rozwiązywać w drodze wzajemnych konsultacji i negocjacji.
2. W przypadku powstania sporu między Stronami, którego Strony nie rozwiążą w sposób określony w ustępie 1, wynikającego z postanowień Umowy lub pozostającego w związku z Umową, odnoszącego się również, choć nie wyłącznie, do istnienia, ważności, rozwiązania albo wykonania Umowy, spór taki podlega jurysdykcji sądu polskiego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może cedować na inną osobę praw i obowiązków wynikających z Umowy. W przypadku niewykonania lub nienależytego

wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca, ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Umowie oraz w Kodeksie cywilnym.

2. Wszelka korespondencja powstała w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy powinna być doręczona drugiej Stronie osobiście za potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru, pocztą kurierską, faxem lub pocztą elektroniczną (w przypadku dostarczenia pocztą elektroniczną za doręczone uznaje się potwierdzenie otrzymania informacji przez odbiorcę), pod rygorem uznania korespondencji za nedoręczoną.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W okresie obowiązywania Umowy (w tym w okresie Gwarancji), Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, zawiadomić na piśmie Zamawiającego o:
 - 1) każdej zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy;
 - 2) każdej zmianie osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy;
 - 3) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 4) wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego lub restrukturyzacyjnego, w którym Wykonawca występuje jako dłużnik;
 - 5) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia/Specyfikacja Techniczna Oferowanego Sprzętu;
 - 2) Oferta Wykonawcy;
 - 4) Wzór protokołu odbioru końcowego
 - 5) Dokumenty potwierdzające należytą reprezentację Stron.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU KOŃCOWEGO

Warszawa, dnia

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Miejsce dokonania odbioru: Instytut Transportu Samochodowego, ul. Jagiellońska 80,
03-301 Warszawa

Przedmiot odbioru:

Data rozpoczęcia odbioru:

Data zakończenia odbioru:

Osoby uczestniczące w odbiorze

Ze strony Wykonawcy:
(nazwa i adres)

Pan
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego: Instytut Transportu Samochodowego, ul. Jagiellońska 80,
03-301 Warszawa
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

- 1.
- 2.
- 3.

Lp.	Nazwa urządzenia, podzespołu, części (marka i typ)	Ilość	Nr seryjny (o ile dotyczy)	Świadectwo wzorcowania (o ile dotyczy)	Instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim (o ile dotyczy)	Uwagi
1						
2						
3						

Potwierdzenie kompletności przedmiotu zamówienia:

- TAK*
- NIE* - (podać zastrzeżenia)

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanego przedmiotu umowy z parametrami opisanymi w umowie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - (podać zastrzeżenia)

Potwierdzenie udzielonej gwarancji:

- TAK*
- NIE* - (podać zastrzeżenia)

Potwierdzenie:

- przeprowadzenia pełnej instalacji, uruchomienia i kalibracji Urządzenia,
- przeprowadzenia testów Urządzenia,
- przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego.

- TAK*
- NIE* - (podać zastrzeżenia)

- Przedmiot umowy wykonany w terminie*
- Przedmiot umowy nie wykonany w terminie* - (podać zastrzeżenia)

Końcowy wynik odbioru przedmiotu umowy:

- Pozytywny*
- Negatywny* - (podać zastrzeżenia)
- Termin usunięcia ujawnionych wad**

Podpisy upoważnionych

Przedstawicieli Zamawiającego

Wykonawcy

Podpisy upoważnionych

Przedstawicieli

* niewłaściwe skreślić

** jeżeli dotyczy

Podpisy upoważnionych

Podpisy upoważnionych

Przedstawiciele Zamawiającego

Przedstawiciele Wykonawcy

* niewłaściwe skreślić

** jeżeli dotyczy